

## Załącznik 8.7 Procedura procesu dyplomowania

**Regulamin dyplomowania w Katedrze Psychologii  
dla kierunku Psychologia na jednolitych studiach magisterskich  
(studia stacjonarne i niestacjonarne)**

§1.

Seminarium dyplomowe

1. Program kształcenia na kierunku psychologia przewiduje, jako warunek nadania tytułu zawodowego magistra psychologii, ukończenia studiów, przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego.
2. Za prawidłowy przebieg procesu dyplomowania odpowiadają: Dziekan Wydziału Pedagogiki i Psychologii, kierownictwo Katedry Psychologii oraz promotorzy.
3. Opiekę nad przygotowaniem pracy dyplomowej, jej formalną i merytoryczną poprawnością sprawuje promotor ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora. Sprawowanie roli promotora przez adiunkta lub starszego wykładowcę ze stopniem doktora jest możliwe po uprzedniej zgodzie wyrażonej przez Radę Katedry Psychologii.
4. Student ma prawo wyboru promotora (w ramach określonych limitów) i tematu pracy (w ramach problematyki określonej przez promotora). W wyjątkowych przypadkach student może wystąpić o zmianę promotora (decyzję, na pisemny wniosek studenta, rozpatruje Rada Katedry).
5. Student zobowiązany jest uczestniczyć w seminarium dyplomowym.
6. Promotor zobligowany jest do systematycznego weryfikowania postępów w pracy, sprawdzania tekstu rozprawy.
7. W razie dłuższej nieobecności promotora, skutkującej niemożnością złożenia pracy dyplomowej w terminie, Kierownik Katedry zobligowany jest wskazać innego specjalistę w zakresie dyscypliny związanej z tematem pracy, który przejmie funkcję kierującego pracą dyplomową.
8. Wybór tematu pracy dyplomowej powinien nastąpić nie później niż rok przed planowaną obroną pracy (koniec IV roku). Temat pracy wybiera dyplomant w porozumieniu z promotorem. Tematy prac, a także ich ewentualną zmianę zatwierdza Rada Katedry Psychologii po zaopiniowaniu przez Kierunkowy Zespół ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałową Komisję ds. Kształcenia.
9. Podczas przygotowywania pracy dyplomant powinien kształtować umiejętność w zakresie adekwatnego wyboru materiałów źródłowych, rozpoznania i oceny problematyki badawczej, analizy oraz poprawnego wnioskowania, precyzji językowej.
10. Warunkiem zaliczenia ostatniego semestru seminarium dyplomowego jest zaakceptowanie przez promotora kompletnej pracy. Praca zostaje zaakceptowana poprzez dokonanie na jej egzemplarzu wpisu „praca przyjęta jako magisterska” wraz z podaniem daty.

11. Praca podlega recenzji. Recenzent pracy dyplomowej jest wyznaczany przez Radę Katedry na wniosek promotora. Recenzentem może być pracownik UJK lub osoba spoza uczelni spełniająca wymagania ustawowe. Jeżeli funkcję promotora sprawuje adiunkt lub starszy wykładowca z tytułem doktora, recenzentem pracy powinien być doktor habilitowany lub profesor. Recenzje powinny być sporządzone na piśmie, wg wzoru przedstawionego w załączniku 1 do uchwały Rady Wydziału nr 9/2018 i złożone w Dziekanacie nie później niż 7 dni przed planowaną obroną.

## §2.

### Praca dyplomowa

1. Praca dyplomowa powinna:
  - a. być przygotowana samodzielnie, pod kierunkiem promotora;
  - b. pozostawać w ścisłym związku z kierunkiem i specjalnością studiów;
  - c. uwzględniać zainteresowania naukowe studenta;
  - d. mieć sprecyzowaną metodologię badań, ustaloną między dyplomantem a promotorem;
  - e. zawierać pogłębioną analizę badanych fenomenów;
  - f. być spójna merytorycznie i zawierać wnioski na podstawie analizy z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności nabytych w toku studiów;
  - g. być sporządzona w sposób logiczny, jasny i zrozumiały.
2. Podczas przygotowywania pracy dyplomant powinien kształtować umiejętność w zakresie adekwatnego wyboru materiałów źródłowych, rozpoznania i oceny problematyki badawczej, analizy oraz poprawnego wnioskowania, precyzji językowej.
3. Wymagania formalne stawiane pracom dyplomowym są następujące:
  - a. Zgodność ze standardami APA [patrz: Harasimczuk J., Ciecuch J. (2012) *Podstawowe standardy edytorskie naukowych tekstów psychologicznych w języku polskim na podstawie reguł APA*. Warszawa: LiberiLibri]. Dotyczy to przede wszystkim redakcji bibliografii i odsyłaczy, podwójnego odstępu między liniami i czcionki 12 pkt.
  - b. Respektowanie etycznych standardów w prowadzeniu badań.
  - c. Objętość tekstu w granicach od 40 do 80 stron (wraz ze stroną tytułową i listą literatury cytowanej), co oznacza przedział od 72 000 do 144 000 znaków ze spacjami standardowego maszynopisu. W wyjątkowych sytuacjach objętość pracy pozostawia się decyzji i akceptacji promotora.
  - d. Bibliografia to minimum 25 pozycji (szczególnie recenzowanych artykułów empirycznych), z czego minimum 5 publikacji w języku obcym. W wykazie literatury powinny znaleźć się wyłącznie pozycje cytowane w pracy.
  - e. Praca dyplomowa powinna składać się z następujących elementów: strona tytułowa, , spis treści, streszczenie po polsku i po angielsku, wprowadzenie teoretyczne, metodologia badań,

wyniki, dyskusja wyników, ograniczenia przeprowadzonych badań, wnioski i zalecenia, bibliografia oraz załączniki.

4. Praca dyplomowa powinna mieć charakter badawczy (zawierać eksploracje empiryczne i teoretyczne). Oczekuje się, że praca dyplomowa będzie opisywała lub/i wyjaśniała istotę zjawiska będącego przedmiotem pracy i zawierała właściwą interpretację uzyskanych wyników. Dopuszczalne jest wykorzystywanie wszelkich metod właściwych dla psychologii, zarówno ilościowych jak i jakościowych.
5. Praca dyplomowa może być przygotowana w języku polskim lub angielskim (za zgodą Promotora i Dziekana).
6. Student zobowiązany jest do złożenia w Dziekanacie trzech jednobrzmiących wersji pracy – dwóch papierowych i jednej zdigitalizowanej na nośniku elektronicznym (płyta cd)
7. Złożenie pracy dyplomowej wraz z kompletem wymaganych dokumentów do Dziekanatu musi nastąpić nie później niż na dwa tygodnie przed ustalonym terminem obrony.
8. Końcowa ocena pracy jest średnią z oceny promotora i recenzenta.
9. Nie później niż dwa tygodnie przed planowaną obroną student powinien zamieścić temat pracy dyplomowej na stronie Wirtualnej Uczelni UJK.
10. Student, pouczony o odpowiedzialności karnej grożącej za niestosowanie się do przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (ma obowiązek zapoznać się z przepisami), zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie sygnowane własnoręcznym podpisem potwierdzające samodzielne przygotowanie pracy. Wykorzystanie fragmentów opracowań innych autorów wymaga podania w pracy źródeł, a jeśli zaś zachodzi konieczność - pisemnej zgody właściciela praw autorskich.
11. Praca powinna zawierać oświadczenie sygnowane własnoręcznym podpisem o wyrażeniu zgody lub odmowie udostępnienia pracy dyplomowej. 3 Dz. U. z 2000 roku Nr 80, poz. 904 ze zm. Art. 272 Kodeksu Karnego: „Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.
12. Praca przechodzi przez system antyplagiatowy, z którego efektami (wydruki, raporty) zapoznaje się promotor. Akceptacja uzyskanych wyników analizy antyplagiatowej oznacza pozytywną weryfikację pracy.

### §3.

#### Egzamin dyplomowy

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
  - a. złożenie wszystkich egzaminów, uzyskanie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów i innych zajęć przewidzianych w programie studiów, a także zgromadzenie wymaganej liczby punktów ECTS

- (300);
- b. terminowe złożenie pracy w trzech jednobrzmiących wersjach;
  - c. wywiązanie się z obowiązków wynikających z regulaminu UJK (złożenie karty obiegowej, uregulowanie należności);
  - d. uzyskanie pozytywnej oceny promotora i recenzenta z pracy dyplomowej. W przypadku uzyskania negatywnej oceny recenzenta, Dziekan podejmuje decyzję o skierowaniu pracy do poprawy, ewentualnie wyznacza kolejnego recenzenta. Uzyskanie drugiej oceny niedostatecznej powoduje konieczność powtarzania semestru.
2. Komisję do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego powołuje kierownik jednostki. W jej skład wchodzi:
- a. przewodniczący – kierownik jednostki lub wyznaczony przez niego samodzielny pracownik naukowy posiadający przynajmniej stopień doktora habilitowanego;
  - b. członkowie komisji – promotor (lub Dziekan w przypadku uzasadnionej i udokumentowanej nieobecności promotora) oraz recenzent pracy dyplomowej;
  - c. ewentualnie inne osoby wskazane przez kierownika jednostki.
3. W komisji egzaminu dyplomowego musi zasiadać co najmniej jeden samodzielny pracownik naukowy.
4. W przebiegu egzaminu dyplomowego może uczestniczyć w roli obserwatora Kierownik Katedry lub jego zastępca.
5. Przebieg egzaminu dyplomowego:
- a. Egzamin ma charakter zamknięty. Na wniosek studenta, za zgodą kierownika jednostki i promotora, może mieć charakter otwarty;
  - b. Za przebieg egzaminu odpowiada przewodniczący Komisji;
  - c. Egzamin powinien odbyć się nie później niż trzy miesiące od złożenia pracy dyplomowej w Dziekanacie. W przypadku przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej zgodnie z §43 Regulaminu Studiów UJK, egzamin dyplomowy odbywa się w terminie nieprzekraczającym miesiąca od daty jej złożenia;
  - d. Dziekan może ustalić indywidualny termin złożenia egzaminu dyplomowego dla studenta, który złożył pracę dyplomową przed upływem terminów określonych w § 43 ust. 1 Regulaminu Studiów UJK;
  - e. Egzamin dyplomowy stanowi sprawdzian opanowania wiedzy i umiejętności uzyskanych w toku studiów.
  - f. Student dokonuje prezentacji pracy dyplomowej oraz odpowiada na pytania związane z tematem pracy oraz specjalnością zadane przez członków komisji.
  - g. Każde z pytań jest zapisywane w protokole i oceniane jest osobno przez tego członka komisji, który je zadał.
  - h. Oceny są odnotowane w protokole egzaminu dyplomowego.
  - i. Złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym jest równoznaczne z ukończeniem studiów.

6. Na ocenę końcową zamieszczaną w dyplomie studiów składa się:
  - a. średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń (1/2 oceny końcowej),
  - b. ocena pracy dyplomowej (1/4 oceny końcowej)
  - c. ocena egzaminu dyplomowego (1/4 oceny końcowej).Ocena z ukończenia studiów podlega zaokrągleniu według zasady:
  - 3,0-3,25 dostateczny (3,0),
  - 3,26-3,75 dostateczny plus (3,5),
  - 3,76-4,25 dobry (4,0),
  - 4,26-4,50 dobry plus (4,5),
  - 4,51-5,0 bardzo dobry (5,0).
7. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności (skutkującej oceną niedostateczną) lub oceny niedostatecznej, Dziekan wyznacza drugi (ostatni) termin egzaminu dyplomowego, nie wcześniej niż miesiąc i nie później niż trzy miesiące od daty pierwszego egzaminu. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności studenta w ustalonym terminie powtórnego egzaminu dyplomowego, Dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów;
8. W terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów uczelnia sporządza i wydaje absolwentowi dyplom ukończenia studiów wraz z odpisami i suplementem do dyplomu oraz dokonuje wpisu do księgi dyplomów.